



Email

- เขียนอีเมลง่ายๆแค่ปลายนิ้ว
- ตอบกลับอีเมลอย่างไรให้จับใจได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านอุปกรณ์ของคุณ
- เทคนิคการจัดการอีเมลให้ค้นหาได้ง่ายและเป็นหมวดหมู่
- สร้างเกมเพลสอีเมลอย่างง่ายเลือกใช้ได้ตามใจ
- เทคนิคการค้นหาอีเมลขึ้นแท็บ
- เทคนิคการตั้งค่าอีเมลแบบมืออาชีพ



Contacts

- สร้างกลุ่มรายชื่อผู้ติดต่อได้ตามใจ ไม่มีใครตกหล่น
- เพิ่มและลบรายชื่อผู้ติดต่อได้ตามต้องการ



Calendar

- สร้างนัดหมายได้ง่ายๆ พร้อมแจ้งเตือนไม่ให้พลาดการประชุม
- แชร์กิจกรรมกับเพื่อนร่วมทีมได้และง่ายในการทำงานร่วมกัน



Google Chat

- สนทนากับเพื่อนร่วมงานได้ทุกที่ทุกเวลา
- การสร้างห้องสนทนาและเทคนิคการใช้งาน



Meet

- เข้าถึงการ Video Conference ได้อย่างมืออาชีพ
- เรียนรู้การสร้างห้องประชุม การเชิญ ผู้เข้าร่วมและการตั้งค่าพื้นฐานต่างๆ



Drive

- อัปโหลดและแชร์ไฟล์อย่างมืออาชีพ
- สร้างไฟล์ส่วนกลางและจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงเพื่อความปลอดภัยของข้อมูล



Google Document

- Overview การเริ่มต้นใช้งาน
- การเปิดไฟล์ Upload และ Download ไฟล์ในรูปแบบนามสกุลต่างๆ